



## Descripción General del Programa

La empresa moderna requiere de productos o servicios que creen valor para sobrevivir en un entorno cambiante y cada vez más competitivo. La Gerencia de Proyectos es uno de los principales elementos para crear valor y cumplir con los objetivos estratégicos de la organización. Para ello, requiere de profesiones que además de conocimientos, desarrollen habilidades gerenciales que les permitan potencializar su desempeño profesional al interior de la empresa.

### Conocimientos y habilidades requeridos

Comprender conceptos básicos de estadística, tales como media, moda, varianza y desviación estándar, entre otras.

### Metodología

La metodología se basa en la experiencia de los docentes de aprendizaje centrado en el participante. En todas las sesiones se combinan: el método de caso, el estándar del PMI y aprendizaje con el grupo.

### Objetivo General

El postgrado en Gerencia Integral de Proyectos desarrolla los elementos teóricos tomados del **PMBOK (Project Management Body of Knowledge) Versión 5** y las experiencias de los docentes, para que sean aplicados en los diferentes proyectos o actividades profesionales por parte de los participantes.

Alrededor de la metodología, se desarrollan las habilidades gerenciales y se suministran las herramientas y las técnicas en el desarrollo de proyectos para que los participantes sean parte de equipos de alto rendimiento.

### Dirigido a

El programa está dirigido a Gerentes de Proyectos, miembros del equipo de proyectos, personal de las oficinas de proyectos, Gerentes o Directores funcionales, quienes deseen conocer y tener los conocimientos, habilidades, herramientas y técnicas de la Dirección de Proyectos.

## MÓDULOS

### Módulo I. Introducción a la Gerencia Integral de Proyectos

**Catedrático:** Carlos Menjivar

**Programación:** lunes 26 a jueves 29 de septiembre

**Objetivo:** Hacer una introducción a los conceptos básicos de Gerencia de Proyectos para garantizar que el participante comprenda el entorno corporativo, administrativo y financiero en el Proyecto.

#### Principales temas a abordar:

- \* ¿Porqué fracasan los proyectos?
- \* Lo que todo gerente debe saber sobre gerencia de proyectos
- \* Gerencia de negocios
- \* Gestión Financiera de Proyectos

**Taller Práctico N1:** La Contabilidad en los Proyectos.

**Taller Práctico N2:** 4 Evaluación Financiera de proyectos

### Módulo II. Gestión de Integración, Alcance y Tiempo

**Catedrático:** Jaime Molina

**Programación:** lunes 24 a jueves 27 de octubre

**Objetivo:** Definir y controlar qué se incluye y qué no se incluye en el proyecto, revisar los grupos de procesos y comprender la importancia del cronograma del proyecto, así como se debe hacer una buena gestión del tiempo del proyecto.

#### Principales temas a abordar:

- |  |   |
|--|---|
| * Desarrollar el acta de constitución del proyecto   | * Verificar el alcance                      |
| * Desarrollar el plan para la dirección del proyecto | * Controlar el alcance                      |
| * Dirigir y gestionar la ejecución del proyecto      | * Definir las actividades                   |
| * Monitorear y controlar el trabajo del proyecto     | * Secuencias las actividades                |
| * Realizar control integrado de cambios              | * Estimar los recursos para las actividades |
| * Cerrar el proyecto o la fase                       | * Estimar la duración de las actividades    |
| * Recopilar los requisitos                           | * Desarrollar el cronograma                 |
| * Definir el alcance                                 | * Controlar el cronograma                   |
| * Crear la estructura de desglose del trabajo (edt)  |   |

**Taller práctico N3:**

Realización del acta de constitución del proyecto

**Taller práctico N4:**

Realización de la estructura de desglose del trabajo (edt)

### Módulo III. Gestion de Costos y Recursos Humanos

**Catedrático:** Silvia Rodríguez

**Programación:** lunes 5 a jueves 8 de diciembre

**Objetivo:** Definir y desarrollar proyectos dentro de los presupuestos acordados y con una eficiente administración del recurso humano.

#### Principales temas a abordar:

- \* Estimar costos
- \* Desarrollo de presupuestos
- \* Control de costos
- \* Identificar a los interesados
- \* Planificar las comunicaciones
- \* Distribuir la información
- \* Gestionar las expectativas de los interesados

**Taller Práctico N5:** Actividad de trabajo en equipo

### Módulo IV. Gestión de Calidad y Riesgos - Taller MS - Project

**Catedrático:** Ruben Cerguera

**Programación:** lunes 23 a jueves 26 de enero

**Objetivo:** Definir y desarrollar proyectos que satisfagan las necesidades de los clientes a través de políticas y procedimientos. Por otro lado, administrar los riesgos que se presentan en la realización de proyectos.

#### Principales temas a abordar:

- |                                   |   |
|-----------------------------------|---|
| * Fundamentos de calidad          | * Planificar la gestión de riesgos      |
| * Planificar la calidad           | * Identificar y analizar los riesgos    |
| * Asegurar y controlar la calidad | * Respuesta y seguimiento a los riesgos |
| * Fundamentos de riesgos          |   |

**Taller Práctico N6:** Taller MS-PROJECT

### Módulo V. Negociación e Inteligencia Relacional

**Catedrático:** Mauricio Isaza Mesa

**Programación:** lunes 27 de febrero a jueves 2 de marzo

**Objetivo:** Entrenar a los participantes en el ámbito de la negociación, bajo la mirada relacional, buscando con ello que los participantes desarrollen las habilidades y competencias que les permitan desenvolverse adecuadamente en el espacio de la negociación, desarrollando, sosteniendo y manteniendo relaciones asertivas que faciliten el desarrollo de los proyectos y en general cualquier actividad que involucre la negociación entre personas como necesidad o requerimiento.

#### Principales temas a abordar:

- \* El rol de las distinciones: Cómo conocemos lo que conocemos
- \* Biología y negociación: El negociador como foco del proceso, el resultado como consecuencia
- \* El proceso de la negociación relacional
- \* Las competencias del negociador relacional

**Taller Práctico N7:** Plan de Comunicaciones

**Taller Práctico N8:** Taller de Contratación

### Módulo VI. Gestión de Comunicaciones, Adquisiciones e Interesados

**Catedrático:** Vladimir Ortiz

**Programación:** lunes 27 a jueves 30 de marzo

**Objetivo:** Concientizar a los participantes de la importancia de las comunicaciones en la ejecución de proyectos exitosos, de igual forma la gestión de los diferentes interesados en el proyecto.

#### Principales temas a abordar:

- |   |   |
|---|---|
| * Planificar las comunicaciones                 | * Planificar, efectuar y administrar las adquisiciones      |
| * Distribuir la información del proyecto        | * Cerrar las adquisiciones.                                 |
| * Informar el desempeño                         | * Identificar a los interesados                             |
| * Solicitar respuesta y seleccionar vendedores  | * Planear la gestión de interesados                         |
| * Administración y cierre de contratos          | * Gestionar y controlar la participación de los interesados |
| * Gestionar las expectativas de los interesados |   |

**Taller Práctico N9:** Dinámica Estacionamientos

**Taller Práctico N10:** Negociación de Las Islas

“Gestión es hacer las cosas bien, liderazgo es hacer lo correcto”

- Peter Drucker.



## Proceso de Inscripción

1. Concertar cita para entrevista, ésta puede programarse en horario de lunes a viernes de 9:30 a.m a 6:30 p.m. Sábado 8:00 a.m. a 12:00 md

2. Asistir a la entrevista con la siguiente documentación:  
 - Fotocopia de Título Universitario  
 - Fotocopia de DUI y NIT  
 - 2 fotografías tamaño cédula

3. Hacer efectivo el pago de la primera mensualidad el día de la entrevista

## Información General

Horario: Una semana intensiva al mes, por módulo entre lunes y viernes de 5:30 a 9:30 p.m.

Meses a ser impartido: Septiembre 2016 a Marzo 2017

Duración en meses: 7 meses

Inversión: US \$ 1,715

Forma de Pago:  
7 cuotas mensuales de US \$ 245

## Reuniones Informativas

Fechas:

Jueves 25 de agosto, 6:30 p.m.  
 Jueves 8 de septiembre, 6:30 p.m.  
 Miércoles 14 de septiembre, 6:30 p.m.

Favor confirmar asistencia

## Mayor Información

E-mail: [contacto@iseade.edu.sv](mailto:contacto@iseade.edu.sv)

Teléfonos: 2212-1728 / 2212-1727

Web: [www.iseade.edu.sv](http://www.iseade.edu.sv)

**Silvia Marcela Rodríguez (Colombia)**  
 Gerente de Consultoría de la firma PricewaterhouseCoopers. Tiene amplia experiencia Docente en Posgrados de la Pontificia Universidad Javeriana y en la Universidad Sergio Arboleda  
**Certificada PMP** por el PMI, Ingeniera Industrial, Cum Laude, UIS, Especialista en Sistemas Gerenciales de Ingeniería, Universidad Javeriana.



**Vladimir Alberto Ortíz (Colombia)**  
 Más de 20 años de experiencia en gerencia de negocios en tecnologías de información (IT). Experiencia en el manejo de grandes proyectos de tecnología en empresas de talla mundial.  
**Certificado PMP** por el PMI, Ingeniero Electrónico de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas y M.B.A de la Universidad Externado de Colombia.



**Ruben Cerquera Trujillo (Colombia)**  
 Subgerente de TI de la Cámara de Riesgo Central de Contraparte de Colombia. Ha sido Director de Tecnología de la Universidad Sergio Arboleda.  
 M.B.A. Especialista en Finanzas e Ingeniero de sistemas para la Administración de Proyectos. Ingeniero de sistemas de la Universidad de los Andes. Cuenta con amplia experiencia en la gerencia de proyectos de tecnología, profesor de las Universidades de los Andes y Sergio Arboleda y consultor de varias empresas del sector público y privado.



**Certificado PMP** por el PMI, Ingeniero Civil de la Universidad Nacional de Colombia y Especialista en la Formulación y Evaluación de Proyectos de la Universidad del Rosario.

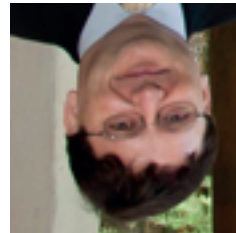


**Jaime Enrique Molina León (Colombia)**  
 Gerente de Proyectos IT en Quality Assurance en Price Waterhouse Coopers. Catedrático de postgrado en Gerencia de Proyectos Aplicada en la Universidad del Rosario. Experiencia nacional e internacional en Gerencia, formulación y evaluación de proyectos con énfasis en Sistemas de Información, PMP.

**Mauricio Isaza Mesa (Colombia)**  
 Director de Formación Ejecutiva y consultoría en Prime Business School y director del CNR. Centro de Negociación y Relaciones para América Latina de la Universidad Sergio Arboleda. Gerente por 9 años de Flores del Hato Ltda., empresa productora y comercializadora de flores frescas cortadas. Socio fundador de Dima Inversiones SAS y COLALVICA Ltda. Empresas dedicadas a la importación y comercialización de prendas de vestir para jóvenes.



**Carlos Menjivar (El Salvador)**  
 Presidente del capítulo del PMI en El Salvador desde el año 2012, actual Gerente de Ventas de C & W Business (Columbus Networks, El Salvador), anteriormente Desarrollador de Negocios de Servicios en los Carriers para SENCOM, y Director Corporativo de Proyectos y Servicios para ITS INFOCOM. Cuenta desde el año 2012 con experiencia como catedrático universitario, en temas relacionados a la gestión de proyectos.



**Certificado PMP** por el PMI, certificado por Siemens AG para la Administración de Proyectos. Ingeniero Electricista de la Universidad Centroamericana "José Simeón Cañas".

SOCIETATAC



# Postgrado Internacional en Gerencia Integral de Proyectos (PMI)

Impartido por ISEADE- FEPADE , El Salvador en alianza con Universidad Sergio Arboleda, Colombia

 - Doble Diploma - 



**ISEADE FEPADE**  
 INSTITUTO SUPERIOR DE ECONOMÍA Y ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS

